

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Gyvybės mokslų centro tarybos
2017 m. gegužės 25 d. nutarimu Nr. 600000-TP-8-1.2

VILNIAUS UNIVERSITETO GYVYBĖS MOKSLŲ CENTRO BIOCHEMIJOS INSTITUTO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Gyvybės mokslų centro (toliau - GMC) Biochemijos institutas (toliau – Institutas) yra administracinio padalinio teises turintis GMC šakinis akademinis padalinys, įsteigtas 2010-2016 m. Universiteto kamieninio padalinio teisėmis veikusio Biochemijos instituto pagrindu. Institute vykdoma visų rūšių pagrindinė Universiteto veikla. Institutas turi vidinę autonomiją, kurios ribas nustato Vilniaus universiteto Gyvybės mokslų centro nuostatai (toliau – GMC nuostatai) bei šie nuostatai.

2. Institutą steigia ir likviduoja bei jo nuostatus GMC direktoriaus teikimu tvirtina GMC taryba (toliau – Taryba).

3. Institutas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), GMC nuostatais, šiais nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei GMC valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.

4. Instituto veikla finansuojama iš valstybės skiriamų asignavimų, Universiteto nuosavybės teise valdomų bei kitų teisėtai gautų lėšų.

5. Institutas turi blanką, logotipą ir antspaudą, kurie atitinka Universiteto tradicijas ir stilių. Instituto blankas ir antspaudas naudojamas Instituto veiklos dokumentuose, kurie priskiriami Instituto kompetencijai.

6. Institutui vadovauja ir už jo veiklą atsako Instituto direktorius (toliau – Direktorius), renkamas šių nuostatų nustatyta tvarka.

7. Instituto struktūrą sudaro Direktorius ir vidiniai organizaciniai administracinio padalinio teisių neturintys dariniai (toliau – Dariniai).

8. Institutas pagal savo kompetenciją tvarko mokslo, studijų, leidybos, ūkio, finansinius ir organizacinius reikalus.

II SKYRIUS INSTITUTO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

9. Instituto veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais bei GMC ir Instituto veiklos plane numatytais prioritetais.

10. Instituto veiklos tikslai – plėtoti aukšto tarptautinio lygio mokslinius tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę; užtikrinti mokslinių tyrimų ir studijų kokybę; rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; dalyvauti inovacinėje veikloje ir aukštųjų technologijų verslo plėtroje; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius bei visuomenės lyderius.

11. Uždaviniai, kuriuos įgyvendina Instituto bendruomenė yra:

11.1. inicijuoti, organizuoti ir atlikti fizinių, technologijos ir biomedicinos mokslo sričių biochemijos, molekulinės ir ląstelės biologijos bei tarpdalykinius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo ir technologijų pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

- 11.2. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo ir studijų programose ir projektuose, atsižvelgiant į jų aktualumą Institute vystomoms veiklos kryptims;
- 11.3. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros bei inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros prieigos principais;
- 11.4. dalyvauti nacionaliniuose ir tarptautiniuose mokslinių tyrimų tinkluose, diegti pažangių kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų srityse;
- 11.5. dalyvauti pirmos ir antros pakopų studijų procese kartu su kitais GMC padaliniais, vykdyti trečiosios pakopos studijas, podoktorantūros stažuotes ir vykdyti kitokią šviečiamąją arba mokymo (dėstyimo) veiklą;
- 11.6. plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą perduodant technologijas ir diegiant inovacijas, bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio mokslo, studijų ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnais, atstovauti Universitetui bei GMC šalyje ir pasaulyje;
- 11.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;
- 11.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, dalyvauti bendrauniversitetinėje veikloje bei plėtoti savanorystę.
12. Institutas kuria ir įgyvendina savo veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai ir rodikliai. Instituto veiklos planas sudaromas trejiems metams, vadovaujantis Universiteto strateginiu planu ir GMC veiklos planu bei Instituto tikslais ir uždaviniais. Instituto veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka GMC direktorius.

III SKYRIUS INSTITUTO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

13. Instituto valdymas grindžiamas demokratijos principais ir remiasi Statutu, GMC nuostatais ir šiais nuostatais bei kitais Universiteto teisės aktais.
14. Instituto veiklai vadovauja direktorius, kuris turi patariamąjį organą – kolegiją.
15. Direktoriumi gali būti skiriamas asmuo, turintis mokslo laipsnį ir vadybinės patirties, bei vadovo pareigų pirmą kadencijos dieną nepasiekęs įstatymų nustatytos pensinio amžiaus ribos.
16. Direktoriaus kadencija – penkeri metai.
17. Direktoriaus rinkimus skelbia GMC direktorius likus ne mažiau kaip dviem mėnesiams iki kadenciją baigiančio Direktoriaus įgaliojimų pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos atvejais, kai Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta anksčiau termino dėl kitų priežasčių.
18. Direktoriaus rinkimus organizuoja (taip pat registruoja kandidatus) bei jų rezultatus nustato ir skelbia GMC rinkimų komisija (toliau – Komisija). Komisijos nariai negali būti kandidatais į Direktoriaus pareigas.
19. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų slaptu balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys Instituto mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai). Direktorius laikomas išrinktu, jeigu už jį balsavo daugiau nei pusė rinkimuose dalyvavusių rinkėjų.
20. Jei pirmuoju balsavimu nė vienas kandidatas neišrenkamas, rengiami pakartotiniai slapti balsavimai, kuriuose dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausiai balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausiai ir vienodai balsų gavę kandidatai. Pakartotinio slaptu balsavimo nugalėtoju laikomas daugiausiai rinkėjų balsų surinkęs kandidatas. Neišrinkus pakartotiniame balsavime Direktoriaus, skelbiami nauji rinkimai.
21. GMC direktorius, gavęs Komisijos protokolą su rinkimų rezultatais, teikia skirti išrinkto Direktoriaus kandidatūrą Rektoriui.

22. Direktoriaus įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai, jam atsistatydinus arba pareiškus jam nepasitikėjimą. Nepasitikėjimą Direktoriumi gali pareikšti Instituto rinkėjai dviejų trečdalių visų narių balsų dauguma arba GMC direktorius, jeigu Instituto rinkėjai paprasta balsų dauguma pritaria GMC direktoriaus pareikštam nepasitikėjimui.

23. Direktorius atsakingas ir atskaitingas GMC direktoriui. Direktorius pagal pareigas yra GMC direktorato narys ir dalyvauja GMC valdyme.

24. Direktorius turi pavaduotoją (-us), kuris (-ie) yra pavaldus ir atskaitingas Direktoriui. Direktorius teikia Direktoriaus pavaduotojo kandidatūrą GMC direktoriui.

25. Direktoriaus atostogų, komandiruotės ar ligos atveju jo funkcijas Direktoriaus teikimu ir GMC direktoriaus įsakymu atlieka direktoriaus pavaduotojas.

26. Direktoriaus pavaduotojo įgaliojimų trukmė susieta su Direktoriaus įgaliojimų trukme.

27. Instituto veiklai vadovauja Direktorius, kuris atsako už:

27.1. Instituto veiklos plano įgyvendinimą, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu bei GMC veiklos planu;

27.2. Instituto veiklos atitikimą Statutui, kitiems įstatymams, įstatymų įgyvendinamiesiems ir Universiteto teisės aktams bei GMC nuostatams;

27.3. Instituto mokslinių tyrimų efektyvumą bei raidos kokybę;

27.4. Instituto mokslo darbuotojų ir dėstytojų kvalifikacijos tobulinimą;

27.5. Instituto ūkinę ir finansinę veiklą;

27.6. teisėtą ir taupų Instituto lėšų ir priskirto turto naudojimą;

27.7. tarptautinius Instituto ryšius.

28. Direktorius veikia Instituto vardu ir jam atstovauja, teikia GMC direktoriui siūlymus dėl konkursų skelbimų į mokslo darbuotojų pareigas, dėl Instituto darbuotojų priėmimo į darbą ir atleidimo iš darbo, skatinimo ir drausminių nuobaudų skyrimo, leidžia įsakymus ir potvarkius, būtinus direktoriaus funkcijoms įgyvendinti, koordinuoja sutarčių, reikalingų Instituto vykdomai mokslo ir studijų veiklai, sudarymą ir vykdymą, vykdo kitas Universiteto teisės aktuose šakinio akademinio padalinio vadovui priskirtas funkcijas.

29. Direktorius ne rečiau kaip kartą per metus atsiskaito už savo veiklą visuotiniame Instituto darbuotojų susirinkime.

30. Instituto kolegija yra nuolat veikianti Direktoriui patarianti institucija, kurią sudaro Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Instituto administratorius, darinių vadovai, Instituto doktorantų atstovas. Kolegija svarsto ir teikia Direktoriui siūlymus Instituto veiklos, mokslo, studijų, ūkio ir kitais klausimais, padeda Direktoriui koordinuoti Instituto administracinio padalinio teisių neturinčių darinių darbą, padeda vykdyti Rektoriaus, Senato, Tarybos ir GMC direktoriaus priimtus nutarimus.

31. Kolegijos sudėtį tvirtina GMC direktorius Direktoriaus teikimu.

32. Kolegijos veiklos forma – posėdžiai. Kolegijos posėdžiai šaukiami Direktoriaus sprendimu. Kolegijos posėdžiams pirmininkauja Direktorius arba Direktoriaus paskirtas posėdžio pirmininkas. Kolegijos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai visų narių. Kolegijos nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma, išskyrus atvejus, kai šiuose nuostatuose ar Kolegijos darbo reglamente nustatytas kvalifikuotos balsų daugumos reikalavimas.

IV SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJOS

33. Institutas vykdo aukšto tarptautinio lygio fizinių, technologijos ir biomedicinos mokslo sričių mokslinius tyrimus, dalyvauja nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo ir studijų

programose ir projektuose, dalyvauja pirmos, antros ir trečios pakopų studijų procese, dalyvauja inovacinėje ir eksperimentinės plėtros veikloje.

34. Institute mokslinius tyrimus ir eksperimentinę veiklą organizuoja ir vykdo administracinio padalinio teisių neturintys Instituto vidiniai organizaciniai dariniai - laboratorijos, skyriai, centrai bei mokslinės grupės.

35. Darinius, jų vadovus bei narius įteisina bei Darinius naikina Taryba Direktorius teikimu. Dariniai turi atitikti Tarybos nustatytus kiekybinius ir kokybinius reikalavimus.

36. Dariniams jų funkcijoms įgyvendinti Direktorius įsakymu priskiriamas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas, mokslinės laboratorijos ir darbo kabinetai.

37. Dariniui vadovauja Tarybos patvirtintas vadovas (toliau – Vadovas), kuris yra atskaitingas Direktoriui. Vadovo pareigos nelaikomos pareigybėmis.

38. Vadovu gali būti asmuo, turintis mokslo laipsnį, dalyvaujantis mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros veikloje bei atitinkantis Tarybos nustatytiems reikalavimams.

39. Vadovas, kartu su Direktoriumi atsako už mokslinės tematikos vykdymą, taip pat už Darinio veiklos tęstinumą, priskirtos mokslinės įrangos efektyvų naudojimą, teisėtą ir taupų Dariniui priskirtų lėšų ir turto naudojimą ir tinkamą apskaitą bei darbuotojų saugų darbą.

40. Darinių mokslinėse laboratorijose gali dirbti bei vykdyti mokslinius tyrimus visų trijų studijų pakopų Universiteto bei kitų mokslo ir studijų institucijų studentai pagal atskirus susitarimus.

41. Darinių darbuotojai gali vadovauti bakalaurų ir magistrų studijų baigiamiesiems darbams, vesti laboratorinius darbus, pratybas, skaityti paskaitas, vadovauti doktorantūros studijoms.

42. Doktorantai, priskirti Institutui, savo mokslinius tyrimus atlieka Dariniuose.

V SKYRIUS INSTITUTO LĖŠOS IR TURTAS

43. Instituto savarankiškai valdomas ir naudojamas lėšas sudaro:

43.1. Instituto lėšos mokslui (valstybės biudžeto asignavimai mokslui, doktorantūrai skirtos lėšos ir nuosavos bei pavedimų lėšos, gautos už vykdomą mokslinę, inovacinę veiklą ir technologinę plėtrą);

43.2. lėšos, gautos kaip parama Institutui, ir kitos teisėtai Instituto įgytos lėšos;

43.3. GMC tarybos paskirtos lėšos studijoms.

44. Institutas Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka savarankiškai naudoja šių nuostatų 43 punkte išvardytas lėšas, atskaičius Universitete nustatytus atskaitymus bendroms Universiteto reikmėms ir Tarybos nustatytus proporcingus atskaitymus bendroms GMC reikmėms.

45. Instituto turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. Instituto turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

46. Instituto nuostatai keičiami Statuto bei GMC nuostatų nustatyta tvarka, išdėstant juos nauja redakcija.