

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos Vyriausybės  
2003 m. gegužės 27 d. nutarimu Nr. 669

## BIOCHEMIJOS INSTITUTO STATUTAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biochemijos institutas (toliau vadinama – Institutas) yra valstybės mokslo institutas - biudžetinė mokslinių tyrimų įstaiga, įsteigta Lietuvos ūkiui ir tarptautiniam bendradarbiavimui svarbiems ilgalaikiams tarptautinio lygio moksliniams tyrimams vykdyti. Pagrindinė Instituto veikla yra moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra.

2. Institutas yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu, taip pat sąskaitų banke.

3. Instituto steigėja – Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

4. Instituto buveinė - Mokslininkų g. 12, 2600 Vilnius.

5. Instituto veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, kitais įstatymais bei teisės aktais ir šiuo Statutu.

6. Instituto mokslinių tyrimų kryptis tvirtina Lietuvos Respublikos Vyriausybė Švietimo ir mokslo ministerijos teikimu, parengtu išnagrinėjus Lietuvos mokslo tarybos ir suinteresuotų valstybės institucijų pasiūlymus.

### II. INSTITUTO VEIKLOS TIKSLAI, TEISĖS IR PAREIGOS

7. Instituto veiklos tikslai:

7.1. atlikti biochemijos ir jos plėtotei reikalingų kitų mokslo krypčių mokslinius tyrimus bei eksperimentinės plėtros darbus pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis;

7.2. kartu su aukštosiomis mokyklomis rengti mokslininkus, padėti joms rengti specialistus;

7.3. aktyviai dalyvauti tarptautinėse ir Lietuvos mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros programose;

7.4. užtikrinti tarptautinio lygio šalies mokslinę kompetenciją biochemijos, molekulinės ir ląstelės biologijos, fizikinės cheminės biologijos ir bioorganinės chemijos mokslinių tyrimų srityse;

7.5. plėtoti Instituto profilį atitinkančią mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros darbų bazę, informacinio aprūpinimo sistemą ir įrangą;

7.6. organizuoti Instituto profilį atitinkančius kongresus, mokslines konferencijas, simpoziumus ir pasitarimus;

7.7. palaikyti kūrybinius ryšius su kitomis Lietuvos ir užsienio mokslo ir studijų institucijomis, atskirais mokslininkais;

7.8. dalyvauti atliekant mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros projektų, programų ir kitas Instituto kompetenciją atitinkančias ekspertizes, teikti konsultacijas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar kitus užsakymus;

7.9. nagrinėti ir apibendrinti pasaulinius biochemijos ir jos plėtotei reikalingų kitų mokslo krypčių laimėjimus, populiarinti ir skleisti mokslo žinias visuomenėje;

7.10. dalyvauti švietimo ir pedagoginėje veikloje, prisidėti prie vadovėlių ir studijų programų rengimo.

8. Instituto teisės:

8.1. pasirinkti mokslinių tyrimų kryptis ir teikti jas Švietimo ir mokslo ministerijai;

8.2. nustatyti Instituto ir jo padalinių struktūrą, darbo tvarką, darbuotojų skaičių, jų teises ir pareigas, taip pat (jeigu Lietuvos Respublikos Vyriausybė nenustato kitaip) darbuotojų darbo apmokėjimo sąlygas;

8.3. šio Statuto nustatyta tvarka sudaryti valdymo (savivaldos) organus;

8.4. nustatyti bendradarbiavimo su Lietuvos Respublikos ir užsienio įmonėmis, įstaigomis bei organizacijomis formas;

8.5. leisti mokslo ir kitą literatūrą, pasirinkti mokslinius leidinius savo tyrimų rezultatams skelbti ir jų skelbimo būdus;

8.6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka įgyti mokslo krypties (mokslo krypties šakų) doktorantūros teisę;

8.7. vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros darbus pagal sutartis su Lietuvos, taip pat užsienio fiziniaisiais ir juridiniais asmenimis;

8.8. turėti ir įgyti kitų teisių, jeigu jos neprieštaruja įstatymams, kitiems teisės aktams, šiam Statutui ir Instituto veiklos tikslams.

9. Instituto pareigos:

9.1. kasmet pateikti Švietimo ir mokslo ministerijai savo mokslinės ir su ja susijusios kitos veiklos ataskaitą;

9.2. pagal įstatymus tvarkyti savo ūkinės ir finansinės veiklos apskaitą, teikti valstybės institucijoms informaciją apie šią veiklą;

9.3. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti raštvedybą ir dokumentų tvarkymą, saugojimą, naudojimą ir perdavimą valstybiniais archyvams ar atitinkamiems jų funkcijų ir teisių perėmėjams;

9.4. kasmet Instituto tarybos nustatyta tvarka įvertinti savo veiklą (atlikti savo veiklos kvalifikacinę analizę);

9.5. vadovaujantis švietimo ir mokslo ministro patvirtintomis Mokslo ir studijų institucijų vertinimo taisyklėmis, sudaryti sąlygas reguliariai (ne rečiau kaip kartą per 5 metus) atlikti savo mokslinės veiklos ekspertinį vertinimą ir atestaciją.

### III. INSTITUTO VALDYMAS

10. Instituto valdymo (savivaldos) organai yra:

10.1. visuotinis mokslo darbuotojų ir tyrėjų susirinkimas (toliau vadinama – mokslo darbuotojų ir tyrėjų susirinkimas);

10.2. Instituto taryba (toliau vadinama – Taryba);

10.3. Instituto direktorius.

11. Mokslo darbuotojų ir tyrėjų susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus ypač svarbiems Instituto veiklos klausimams spręsti. Mokslo darbuotojų ir tyrėjų susirinkimo kompetencijai priklauso svarstyti šio Statuto pakeitimų projektus. Mokslo darbuotojų ir tyrėjų susirinkimas išklauso ir aptaria Instituto direktoriaus ir Tarybos pirmininko metinius pranešimus. Šaukti susirinkimą turi teisę Instituto direktorius, Taryba arba ne mažiau kaip 1/3 Institute pagrindines pareigas einančių mokslininkų ir kitų tyrėjų.

12. Mokslo darbuotojų ir tyrėjų susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 2/3 Institute pagrindines pareigas einančių mokslininkų ir kitų tyrėjų. Susirinkimo pirmininką renka susirinkimo dalyviai paprasta balsų dauguma. Nutarimai laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pusė susirinkime dalyvaujančių mokslininkų ir kitų tyrėjų.

13. Taryba yra aukščiausiasis Instituto savivaldos organas. Tarybą sudaro 18 narių. Instituto mokslininkai slaptu balsavimu išrenka 11 Tarybos narių. Švietimo ir mokslo ministerija skiria 6 Tarybos narius. Instituto direktorius yra Tarybos narys pagal pareigas, bet negali būti jos pirmininku. Į Tarybos narių rinkimų slaptu balsavimo biuletenius įrašomos visų Instituto mokslininkų, išskyrus Instituto direktoriaus, pavardės. Rinkimai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip 2/3 Instituto mokslininkų. Išrinktais laikomi mokslininkai, surinkę daugiau kaip pusę rinkimuose dalyvavusių rinkėjų balsų. Jeigu pirmajame ture reikiamas Tarybos narių skaičius neišrenkamas, organizuojami papildomi rinkimų turai. Šiuo atveju į balsavimo biuletenius įrašomas dvigubas skaičius laisvoms vietoms užimti reikalingų kandidatų, kurie įvykusiame rinkimų ture surinko daugiausia balsų. Jeigu išrinktas Tarybos narys nebegali juo būti, skelbiami naujo Tarybos nario rinkimai. Švietimo ir mokslo ministrui atleidus Instituto direktorių iš pareigų, jis netenka Tarybos nario įgaliojimų. Jeigu vietoj atleisto Instituto direktoriaus jo pareigas pradeda eiti kitas Tarybos narys, skelbiami naujo Tarybos nario rinkimai. Išrinktas naujas Tarybos narys skiriamas iki Tarybos kadencijos pabaigos. Tarybos kadencija - 5 metai. Tarybos darbu vadovauja jos pirmininkas, renkamas slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Tarybos narių. Tas pats asmuo Tarybos pirmininku gali būti renkamas ne daugiau kaip dviem Tarybos kadencijoms iš eilės. Tarybos pirmininko pasiūlymu jo pavaduotojas ir Tarybos sekretorius renkami atviru balsavimu paprasta Tarybos narių balsų dauguma. Tarybos sekretoriaus pareigos gali būti pavestos Instituto mokslininkui sekretoriui.

14. Tarybos funkcijos:

14.1. nustatyti pagrindines Instituto mokslinės veiklos kryptis, tvirtinti perspektyvinį Instituto veiklos planą;

14.2. viešo konkurso būdu slaptu balsavimu išrinkti Instituto direktorių;

14.3. tvirtinti Instituto struktūrą ir jos pakeitimus;

14.4. tvirtinti Instituto veiklos metines ataskaitas, organizuoti nuolatinę kvalifikacinę Instituto veiklos analizę, vertinti, kaip Institutas vykdo savo tikslus, uždavinius ir paskirtį valstybėje;

14.5. tvirtinti mokslininkų rengimą doktorantūroje reglamentuojančius dokumentus, kontroliuoti mokslininkų rengimo kokybę;

14.6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka nustatyti Instituto mokslo darbuotojų ir kitų tyrėjų kvalifikacinius reikalavimus, jų atestavimo ir konkursų pareigoms organizavimo tvarką, sudaryti konkursų ir atestacijos komisiją;

14.7. svarstyti Instituto pajamų ir išlaidų sąmatą, jos vykdymo apyskaitą;

14.8. teikti Instituto direktoriui pasiūlymus dėl jo pavaduotojų, Instituto mokslinio sekretoriaus ir mokslinių padalinių vadovų skyrimo, jeigu šie asmenys į pareigas skiriami ne viešo konkurso būdu;

14.9. rengti šio Statuto pakeitimų projektus;

14.10. tvirtinti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros užduotis, jų vadovus ir vykdytojus;

14.11. nustatyti Instituto darbuotojų darbo apmokėjimo principus;

14.12. nustatyti užsakovų darbų aptarnavimo išlaidų dydį;

14.13. priimti nutarimus dėl Instituto asociacinių ryšių su mokslo ir studijų institucijomis, dėl bendradarbiavimo su tarptautinėmis organizacijomis, kitais fiziniiais ir juridiniais asmenimis;

14.14. teikti asocijuoto mokslininko statusą laikinai (trumpiau negu iki kadencijos pabaigos) užsienį išvykusiam Instituto mokslininkui;

14.15. svarstyti Instituto vardu leidžiamus leidinius;

14.16. sudaryti nuolatinės arba laikinąsias komisijas įvairiems projektams rengti ir Instituto veiklai koordinuoti. Nuolatinės komisijos atsiskaito Tarybai ne rečiau kaip kartą per metus.

15. Tarybos posėdžiai yra atviri, darbotvarkė skelbiama iš anksto. Tarybai nutarus, posėdis gali būti uždaras. Tarybos nariai informuojami apie šaukiamą Tarybos posėdį ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki posėdžio. Tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Šaukti posėdį turi teisę Tarybos pirmininkas, Instituto direktorius arba ne mažiau kaip 1/3 Tarybos narių. Tarybos nutarimai priimami paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip pusei jos narių. Balsų skaičiui pasiskirsčius po lygiai, lemia Tarybos pirmininko balsas.

16. Institutui vadovauja, jo veiklą organizuoja, veikia Instituto vardu ir jam atstovauja Instituto direktorius.

17. Instituto direktorių viešo konkurso būdu slaptu balsavimu paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma renka Taryba. Rinkimai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Tarybos narių. Jeigu pirmuoju balsavimu nė vienas kandidatas neišrenkamas, balsuojant antrą kartą, dalyvauja daugiausia balsų gavę 2 kandidatai. Išrinktą Instituto direktorių ne vėliau kaip per 2 savaites tvirtina švietimo ir mokslo ministras. Jeigu švietimo ir mokslo ministras nepatvirtina išrinkto Instituto direktoriaus, Taryba, susipažinusi su nepatvirtinimo motyvais, ne vėliau kaip po mėnesio skelbia naujus rinkimus (konkursą). Jeigu švietimo ir mokslo ministras per 2 savaites nepatvirtina kartotiniuose rinkimuose išrinkto Instituto direktoriaus, ne vėliau kaip po mėnesio naujuose kartotiniuose rinkimuose turi būti išrinktas Instituto direktorius, kurį švietimo ir mokslo ministras privalo patvirtinti. Asmuo, kurio švietimo ir mokslo ministras nepatvirtino Instituto direktoriumi, negali būti juo renkamas kartotiniuose rinkimuose.

18. Instituto direktoriaus funkcijos:

18.1. užtikrinti, kad Instituto veikla atitiktų įstatymus, šį Statutą ir kitus teisės aktus;

- 18.2. leisti įsakymus, sudaryti Instituto sutartis su fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- 18.3. priimti į darbą ir atleisti iš darbo Instituto darbuotojus, skelbti darbuotojų atestavimą ir konkursus pareigoms, skirti asmenis į šias pareigas, atleisti iš jų;
- 18.4. atsižvelgiant į Tarybos pasiūlymus, skirti į pareigas Instituto direktoriaus pavaduotojus, mokslinį sekretorių ir mokslinių padalinių vadovus. Bent vienas Instituto direktoriaus pavaduotojas ir mokslinių padalinių vadovai skiriami iš Instituto mokslininkų;
- 18.5. nustatyti Instituto darbuotojų darbo užmokesčių teisės aktų nustatyta tvarka, skatinti darbuotojus, skirti jiems drausmines nuobaudas;
- 18.6. teikti Tarybai svarstyti pagrindines Instituto mokslinės veiklos kryptis ir perspektyvinį Instituto veiklos planą, Instituto veiklos metines ataskaitas, pajamų ir išlaidų sąmatą, jos vykdymo apyskaitą, kitus dokumentus;
- 18.7. informuoti Tarybą apie be konkurso pagal terminuotas darbo sutartis priimamus mokslo darbuotojus ir kitus tyrėjus;
- 18.8. informuoti Tarybą apie Instituto sudaromas sutartis su kitomis įstaigomis ir įmonėmis;
- 18.9. užtikrinti saugias darbo sąlygas;
- 18.10. atlikti kitas teisės aktuose įstaigos vadovui nustatytas funkcijas.
19. Instituto direktoriaus kadencija - 5 metai. Tas pats asmuo direktoriumi gali būti renkamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės.
20. Į Instituto direktoriaus pareigas gali būti renkamas (tvirtinamas) ne vyresnis kaip 65 metų mokslininkas.
21. Instituto direktorius pareigas pradeda eiti nuo tada, kai jį patvirtina švietimo ir mokslo ministras.
22. Instituto direktorius atleidžiamas iš pareigų įstatymų nustatyta tvarka. Švietimo ir mokslo ministras, atleidęs Instituto direktorių iš pareigų, iki naujo direktoriaus patvirtinimo Tarybos teikimu jo pareigas paveda eiti kitam Tarybos nariui.

#### **IV. INSTITUTO DARBUOTOJAI, JŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

23. Instituto personalą sudaro mokslo darbuotojai ir kiti tyrėjai, administracijos ir kiti darbuotojai.
24. Mokslo darbuotojų pareigybės yra šios: vyriausiasis mokslo darbuotojas, vyresnysis mokslo darbuotojas, mokslo darbuotojas ir jaunesnysis mokslo darbuotojas. Jų kvalifikacinius reikalavimus nustato Taryba vadovaudamasi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos aukštojo mokslo įstatymu ir atitinkamais Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais. Į mokslo darbuotojų ir kitų tyrėjų pagrindines pareigas skiriama viešo konkurso būdu.
25. Mokslo darbuotojai ir kiti tyrėjai priimami (padalinių vadovai skiriami) į pareigas viešo konkurso būdu 5 metų kadencijai.
26. Jeigu mokslo darbuotojo ar kito tyrėjo pareigybė steigiamą konkrečiam projektui vykdyti, viešą konkursą laimėjęs asmuo į pareigas skiriamas to projekto vykdymo laikotarpiui.

27. Direktorius ne ilgesniam kaip vienų metų laikotarpiui gali be konkurso priimti dirbti mokslo darbuotojus ir kitus tyrėjus pagal terminuotą darbo sutartį. Šiems asmenims taikomi atitinkamų pareigybių reikalavimai. Tolimesniam darbui Institute tokie darbuotojai gali būti priimami tik viešo konkurso būdu.
28. Vyresni kaip 65 metų mokslo darbuotojai ir kiti tyrėjai gali dirbti Institute, jei Taryba pritaria, kad su jais būtų sudaroma terminuota darbo sutartis ne ilgesniam kaip 3 metų laikotarpiui. Tokia sutartis Tarybos sprendimu gali būti sudaroma pakartotinai.
29. Instituto administraciją sudaro Instituto direktorius, jo pavaduotojai, padalinių vadovai, mokslinis sekretorius ir vyriausiasis finansininkas. Administracija užtikrina, kad būtų atliekamos Instituto ir jo padalinių administracinės funkcijos, reikalingos moksliniams tyrimams, eksperimentinės plėtros ir ūkinės veiklos uždaviniams įgyvendinti. Administracijos darbuotojų funkcijas apibrėžia darbo sutartis, Instituto direktoriaus patvirtinti pareigybės aprašymai ir padalinių nuostatai. Administracijos darbuotojai, turintys mokslo laipsnį, Tarybos nustatyta tvarka gali dirbti mokslinį darbą Institute.
30. Į Instituto direktoriaus, jo pavaduotojų, taip pat Instituto padalinių vadovų ir jų pavaduotojų pareigas gali būti renkami (skiriami) ne vyresni kaip 65 metų asmenys. Vyresniems kaip 65 metų asmenims, kurie eina šias pareigas, taip pat mokslinio sekretoriaus pareigas ir kurių kadencija dar nėra pasibaigusi, šio Statuto 28 punkto reikalavimai netaikomi iki kadencijos pabaigos.
31. Vyresniems kaip 65 metų vyriausiesiems mokslo darbuotojams, turintiems profesoriaus pedagoginį mokslo vardą ir aktyviai dirbusiems mokslinį ir pedagoginį darbą Institute, Taryba už ypač didelius nuopelnus gali suteikti profesoriaus emerito vardą. Profesoriumi emeritui Tarybos nustatyta tvarka sudaromos sąlygos dalyvauti Instituto mokslinėje ir kitokioje veikloje. Instituto profesorių emeritų skaičius derinamas su Švietimo ir mokslo ministerija.
32. Institute gali būti 2 direktoriaus pavaduotojai (direktoriaus pavaduotojas mokslo reikalams ir direktoriaus pavaduotojas administracijos ir ūkio reikalams) ir mokslinis sekretorius. Instituto direktoriaus pavaduotojas mokslo reikalams atsako už mokslinę ir pedagoginę veiklą ir atlieka kitas direktoriaus nustatytas funkcijas. Instituto direktoriaus pavaduotojas administracijos ir ūkio reikalams atsako už mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros darbų ūkinį techninį aptarnavimą, koordinuoja mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros darbus aptarnaujančių darbuotojų veiklą ir atlieka kitas direktoriaus nustatytas funkcijas. Mokslinis sekretorius padeda direktoriui organizuoti mokslinius tyrimus ir kitą mokslinę veiklą, vadovauja raštinei ir archyvui. Mokslinių padalinių vadovai atsako už mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros darbų organizavimą padalinyje. Vyriausiasis finansininkas atsako už buhalterinę apskaitą ir kontroliuoja, kad racionaliai ir taupiai būtų naudojami darbo, materialiniai ir finansiniai išteklių, užtikrina, kad atskaitiniai duomenys būtų teisingi ir finansinė atskaitomybė teikiama teisės aktų nustatyta tvarka.
33. Darbuotojus priima į darbą ir atleidžia iš darbo Instituto direktorius įstatymų ir šio Statuto nustatyta tvarka.
34. Instituto darbuotojai turi teisę dalyvauti nagrinėjant ir sprendžiant visus su jų kompetencija, pareigomis ar darbu susijusius klausimus.
35. Mokslininkai ir kiti tyrėjai turi teisę:

35.1. dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti, mokslo ir studijų fondų paramai gauti ir disponuoti gaunamomis lėšomis;

35.2. dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;

35.3 gauti iš valstybės institucijų informaciją, kurios reikia jų moksliniam darbui (jeigu tokia informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis, ji teikiama ir naudojama teisės aktų nustatyta tvarka);

35.4. dalyvauti priimant sprendimus dėl šio Statuto ir Instituto veiklos plano;

35.5. dalyvauti įvairiose profesinėse sąjungose ir visuomeninėse organizacijose, iš jų ir esančiose užsienyje.

36. Mokslininkai, be šio Statuto 35 punkte nurodytų teisių, taip pat turi teisę:

36.1. dirbti savarankiškai arba telktis į kūrybines grupes;

36.2. savarankiškai skelbti savo mokslinius darbus.

37. Mokslininkams ir kitiems tyrėjams garantuojama nepriklausomybė nuo ideologijos ir politinių institucijų, apsauga nuo sankcijų už savo tyrimų rezultatų ir įsitikinimų skelbimą (išskyrus atvejus, kai skelbiama informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis), jie gali turėti kūrybos ir intelektualinio darbo autorių teises, nustatytas Lietuvos Respublikos įstatymuose ir tarptautinėse sutartyse.

38. Instituto darbuotojams garantuojamos visos teisės ir socialinės garantijos, kurias nustato įstatymai. Jiems sudaromos darbo sąlygos, atitinkančios darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.

39. Mokslo darbuotojai ir kiti tyrėjai privalo:

39.1. ugdyti mokslinę kvalifikaciją;

39.2. laikytis mokslinės ir profesinės etikos normų;

39.3. vykdyti šiame Statute nustatytas pareigas ir funkcijas.

40. Instituto darbuotojai privalo laikytis įstatymų, kitų teisės aktų, šio Statuto, Instituto vidaus darbo tvarkos taisyklių.

## V. INSTITUTO TURTAS IR LĖŠOS

41. Instituto turtą gali sudaryti daiktai, pinigai ir vertybiniai popieriai, kitas turtas ir turtinės teisės, intelektinės veiklos rezultatai, informacija, veiksmai ir veiksmų rezultatai, taip pat kitos turtinės ir neturtinės vertybės.

42. Institutas jam perduotą valstybės turtą valdo, naudoja ir juo disponuoja neatlygintinai patikėjimo teise teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis.

43. Turtą, kuris įsigytas iš nebiudžetinių lėšų, gautas dovanų, priimtas kaip palikimas ar įgytas kitu teisėtu būdu, Institutas valdo, naudoja ir juo disponuoja nuosavybės teise pagal Lietuvos respublikos civilinio kodekso normas.

44. Instituto lėšas gali sudaryti:

44.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimai Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintoms programoms vykdyti;

44.2. pajamos, gautos iš mokslinės ir ūkinės veiklos, taip pat už teikiamas paslaugas;

44.3. Lietuvos, užsienio ir tarptautinių fondų bei organizacijų lėšos;

44.4. lėšos, gautos už dalyvavimą tarptautinėse mokslinėse programose;

44.5. lėšos, gautos kaip parama, ir kitos teisėtai įgytos lėšos.

45. Visas lėšas Institutas planuoja ir naudoja savarankiškai. Pajamas ir išlaidas Institutas naudoja pagal patvirtintą sąmatą įstatymų nustatyta tvarka.

46. Instituto finansinės veiklos kontrolę vykdo įgaliotos valstybės institucijos ir įstaigos teisės aktų nustatyta tvarka.

## VI. STATUTO KEITIMAS

47. Statuto pakeitimų projektus rengia Taryba ir teikia svarstyti mokslo darbuotojų ir tyrėjų susirinkimui. Jam pritarus paprasta balsų dauguma, Taryba teisės aktų nustatyta tvarka šiuos projektus teikia tvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybei.

## VII. INSTITUTO PABAIGA IR PERTVARKYMAS

48. Instituto veiklą nutraukia ir jį pertvarko Lietuvos Respublikos Vyriausybė teisės aktų nustatyta tvarka.